



SECRETARIAT GENERAL

GENERAL SECRETARIAT

Imm. CAISTAB, 3<sup>ème</sup> Etage, Plateau  
B.P. V 210 Abidjan, Cote d'Ivoire Tel: (225) 20 21 61 31/20 21 61 85  
Email: [sg@iaco-oiac.org](mailto:sg@iaco-oiac.org) Web Site: [www.iaco-oiac.org](http://www.iaco-oiac.org)

**AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERÊT POUR UN CONSULTANT POUR LA MAINTENANCE DU SITE  
WEB DE L'OIAC - Projet IACO/GIZ –**

Emetteur de l'avis : **: Département Recherche et Développement de l'OIAC**  
Lieu de mission **: Abidjan, Côte d'Ivoire**  
Durée de la mission **: Quatre (4) mois (Décembre 2023 au mars 2024)**  
Date limite de candidature **: 30 Novembre 2023**  
Date provisoire de début **: 4 Décembre 2023**

**BRÈVE DESCRIPTION DE LA MISSION**

Le titulaire du poste sera responsable du développement et de la maintenance du site Web de notre organisation, de la création d'un contenu attrayant, de l'exactitude et de la qualité de celui-ci ainsi que de l'optimisation des moteurs de recherche. Il/elle travaillera en étroite collaboration avec les Directions, Service Informatique et de Technologie (IT) et du Secrétariat Général de l'Organisation,

**ORGANISATION INTERAFRICAINNE DU CAFÉ (OIAC)**

L'Organisation Interafricaine du Café (OIAC) s'engage à réaliser sa vision de transformer le secteur du café africain en « une industrie du café modernisée, compétitive et durable qui donne la priorité à la qualité, à la productivité et aux avantages pour toutes les parties prenantes ». Pour concrétiser cette vision, la transformation numérique joue un rôle central, notamment la refonte de notre site Web pour adopter les technologies Web dynamiques. Une page Web dynamique se caractérise par sa capacité à générer du contenu à la demande et permet au site Web de s'adapter à des variables telles que l'heure, les profils d'utilisateurs et les données soumises via des formulaires, offrant une expérience personnalisée et réactive.

Ce projet vise à réorganiser le site Web existant de l'OIAC en le migrant vers les technologies Web contemporaines. Cette transformation est essentielle pour aligner notre présence numérique sur la vision globale de l'OIAC, car le site Web mis à niveau servira de plate-forme dynamique et polyvalente pour soutenir et faire progresser nos objectifs.

Conformément à notre vision de transformation du secteur du café africain, l'Organisation Interafricaine du Café (OIAC) collabore activement avec l'Organisation Internationale du Café (OIC) à l'initiative du Groupe de travail public-privé sur le café (CPPTF). Dans le cadre de ce programme, un centre de connaissances régional a été créé pour documenter le processus de mise en œuvre et faciliter l'échange de connaissances, de meilleures pratiques et l'apprentissage collaboratif au sein du secteur du café africain entre les États membres de l'OIAC. Ce pôle servira également de point de connexion précieux entre d'autres pôles de connaissances régionaux et le pôle de connaissances mondial, supervisé par l'OIC.

**OBJECTIFS DE LA MISSION**

L'objectif principal de la mission est de travailler en étroite collaboration avec la Direction de la recherche et du développement pour développer, créer et éditer le contenu de notre site Web afin de garantir que sa fonctionnalité, son esthétique et ses informations sont de la plus haute qualité et, plus encore, d'améliorer notre présence en ligne. et communiquer efficacement le message de notre marque à notre public cible. Le titulaire est également chargé de permettre à l'OIAC de mieux comprendre comment l'Organisation est perçue tant en interne qu'en externe. Le titulaire du poste devrait travailler de manière interfonctionnelle avec l'équipe l'informatique et de technologie et du numérique de l'OIAC pour examiner les normes des sites Web et des applications Web, les exigences en matière d'infrastructure et de la sécurité.

**TACHES ET RESPONSABILITÉS**

**A. Développement de sites Web :**

- Concevoir, développer et maintenir le site Web de l'organisation pour atteindre nos objectifs commerciaux, en garantissant une navigation conviviale et une présence attrayante en ligne visuellement.
- S'assurer que le site Web est réactif, accessible et compatible avec divers navigateurs et appareils.
- Mettre en œuvre et optimiser les technologies et fonctionnalités Web nécessaires, y compris, mais sans s'y limiter, HTML, CSS, JavaScript et les systèmes de gestion de contenu (par exemple, WordPress).
- Collaborer avec d'autres équipes pour intégrer des services Web, des API et des outils tiers selon les besoins.

- Mettre à jour et maintenir régulièrement le site Web pour refléter les dernières informations et tendances afin de garantir des performances, une sécurité et des fonctionnalités optimales.

#### **B. Création de contenu :**

- Créer du contenu écrit de haute qualité dans des articles, des articles de blog et d'autres canaux numériques en anglais et en français qui correspond à notre marque et à notre public cible.
- Créer du contenu multimédia attrayant tel que des images, des vidéos, des infographies et d'autres visuels pour améliorer l'attrait du site Web.
- Fournir un outil sécurisé d'aide à la décision et fournir des solutions numériques aux États membres et aux partenaires de la chaîne de valeur du café
- Mettre régulièrement à jour la page du Réseau africain de recherche sur le café (RECA) et le centre de connaissances régional du CPPTF pour documenter et partager les informations au sein des membres de l'OIAC dans la région et au niveau international.
- Rechercher les tendances de l'industrie et les concurrents pour produire un contenu pertinent et informatif.
- S'assurer que le contenu est bien organisé, bien structuré et exempt de fautes de grammaire et d'orthographe.
- Collaborer avec les membres de l'équipe pour réfléchir et exécuter des stratégies de contenu qui correspondent aux objectifs de l'organisation.

#### **C. Édition du contenu :**

- Examiner et modifier tout le contenu, en garantissant l'exactitude, la clarté et le respect des directives de la marque.
- Relisez et corrigez les erreurs de grammaire, d'orthographe, de ponctuation et de formatage.
- Optimiser le contenu pour le référencement et la lisibilité, en apportant les améliorations nécessaires.
- Collaborer avec les créateurs de contenu pour fournir des commentaires et des recommandations d'amélioration.
- Maintenir une qualité et un style cohérents sur tout le contenu.

### **QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCE**

- Un baccalauréat dans un domaine connexe, tel que le développement Web, le marketing numérique, les communications ou une discipline similaire.
- Expérience avérée dans le développement de sites Web, la création de contenu et l'édition.
- Maîtrise des langages de développement Web (par exemple HTML, CSS, JavaScript) et des systèmes de gestion de contenu (par exemple WordPress).
- Solides compétences en rédaction et en création de contenu, avec un portfolio démontrant une gamme de types de contenu.
- Excellentes capacités d'édition et de relecture, y compris le souci du détail
- Connaissance des meilleures pratiques SEO et des techniques de marketing numérique.
- Familiarité avec les outils d'analyse Web et capacité à analyser et interpréter des données
- Une expérience dans la création de contenu multimédia et les outils de conception graphique (par exemple, Adobe Creative Suite) est un plus.
- Excellentes compétences en organisation et en gestion de projet.
- Capacité à travailler à la fois de manière indépendante et en collaboration dans un environnement multiculturel.
- Solides compétences en communication et en relations interpersonnelles.
- Aptitude à parler et à écrire couramment l'anglais ou le français, avec une bonne connaissance pratique de l'autre.

### **RÉMUNÉRATION**

Un salaire compétitif sera versé en fonction de l'expérience et des qualifications du candidat retenu.

### **DEMANDES**

Les candidats intéressés sont invités à soumettre leur curriculum vitae et une lettre de motivation décrivant leurs qualifications et leur expérience au Secrétariat Général de l'Organisation Interafricaine du Café (OIAC), **Boîte Postale V 210 Abidjan, Côte d'Ivoire, Tél : + 225 27 20. 21 61 31/85, Email : sg@iaco-oiac.org avant le 30 novembre 2023.**

Nous nous engageons à promouvoir un milieu de travail diversifié et inclusif. Les personnes de tous horizons sont encouragées à postuler, en particulier les femmes. Seuls candidats qualifiés seront contactés pour un entretien.

NB : Nous tenons à préciser que la candidature à ce poste n'implique aucun frais de soumission, et l'Organisation Interafricaine du Café (OIAC) se dégage formellement de toute implication dans des activités frauduleuses.